



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Уральский государственный горный университет»

### Положение

201. Социальная поддержка студентов и сотрудников ОУ

СМК-П 209.СП.03

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ФГБОУ ВПО «Уральский государственный горный университет»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВПО «УГГУ»

Н.П.Косарев

03 марта 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Правила внутреннего распорядка

студенческого общежития

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования  
«Уральский государственный горный университет»

СМК-П 209.СП.03

Версия 1.2

Дата введения: « 03 » марта 2014 г.

Екатеринбург - 2014

Версия: 1.2

КЭ: \_\_\_\_\_

УЭ № \_\_\_\_\_

Стр. 1 из 10



## 1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства, нормативных актов Российской Федерации, Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный горный университет» (далее – университет) и Положения о студенческом городке.

1.2. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития университета являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за университетом, предназначены для временного проживания студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей подготовительных отделений (курсов) институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения, абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов, сотрудников университета.

## 2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие.

2.1. Заселение студентов производится на основании приказа ректора университета на заселение (далее приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Приказ ректора университета на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется на основании личного заявления обучающегося.

Приказ ректора на заселение студентов старших курсов формируется на основании списков на заселение, согласованных с деканами факультетов, председателями студенческих советов (далее студсоветов), директора студенческого городка (далее студгородок).

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у заведующей общежитием.

2.2. Вселение в общежитие производится заведующей студенческого общежития на основании ордера на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого и заключения договора найма жилья. Ордер на заселение действителен 10 дней с момента получения. Не заселившиеся в десятидневный срок студенты лишаются права проживания в общежитии на текущий учебный год.

2.3. Предоставление общежития семейным студентам рассматривается руководством университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.



2.4. Заселение аспирантов (докторантов) на период их обучения в университете осуществляется в установленном порядке: на основании заявления, согласованного с администрацией университета, профсоюзной организацией студентов и заключения договора найма жилого помещения.

2.5. Заселение сотрудников на период их работы в университете осуществляется в установленном порядке: на основании заявления согласованного с администрацией университета, профсоюзной организацией студентов и заключения договора найма жилого помещения.

2.6. При заселении в общежитие проживающие должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом городке и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующей студенческим общежитием.

2.7. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Тарифы за проживание утверждаются приказом ректора университета в соответствии с решением Ученого совета.

2.8. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается со студентов за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата не взимается. Плата за проживание сотрудников и аспирантов взимается за все время их проживания.

2.9. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческим общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.10. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися на каникулах, определяется администрацией университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.11. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории Уральского Федерального округа, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или представить справку медицинского учреждения г.Екатеринбурга о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

### 3. Порядок прохода в общежитие.

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.



За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

### 3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития (университета) предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в университете, должны получить временный пропуск у заведующей общежитием и оставить на посту охраны документ, удостоверяющий их личность.

3.3. Вход в общежитие для проживающих открыт с 6:00 до 24:00.

3.4. Посторонние лица допускаются в общежитие университета при условии, что пригласившие их лица лично встречают гостей у входа в общежитие и оставляют сотруднику охраны временный пропуск на приглашенного, выписанный зав. общежитием.

Пребывание гостей в общежитии допускается с 11:00 до 23:00.

3.5. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.6. В виде исключения допускается проживание в общежитии родственников проживающих сроком не более 3-х суток с оплатой согласно утвержденному тарифу при условии, что в общежитии имеются свободные места и проживающие лично подали письменное заявление заведующему общежитием.

3.7. Лицам, выселенным из общежития, вход в общежитие не допускается.

3.8. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии пропуска на вынос материальных ценностей, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующей общежитием в журнале учета.

## 4. Права проживающих в студенческом общежитии.

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованим, инвентарем общежития;



- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета (далее – студсовета) общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

## 5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии.

### 5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией университета договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- в течение 5 дней в установленном порядке предоставить документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно (в соответствии с дополнительным соглашением к договору найма жилого помещения) вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития и сотрудников охраны предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;



- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля соблюдения настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

#### 5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом и наркотическом состоянии, распивать и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

#### В общежитии запрещается:

- хранение и продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

### 6. Права администрации студенческого общежития.

Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студсоветом общежития вносить на рассмотрение ректора университета предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.



## 7. Обязанности администрации университета.

Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при заселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать со проживающими договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, быта и отдыха проживающих студентов;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## 8. Обязанности администрации студенческого общежития.

Администрация студенческого общежития обязана:



- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- обеспечить проведение текущего ремонта инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

## 9. Общественные органы управления студенческого общежития.

9.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – студсовет общежития, представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост на этаже, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке студентов к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля сохранности материальных ценностей, закрепленных за студентами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами, Положением о студенческом городке.

9.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже, в комнатах имуществу, содержанию этажа, комнат в чистоте и порядке.





Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студсовета общежития и администрации общежития.

## 10. Ответственность за нарушение настоящих Правил.

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством университета.

10.2. За нарушение проживающими Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание,
- б) выговор,
- в) выселение из общежития,
- г) отчисление из университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из образовательного учреждения;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора университета.

## 11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития.



11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора университета в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления студентов, аспирантов из университета до окончания срока обучения по причине неуспеваемости;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении студентов, аспирантов из университета по окончании срока обучения;
- при нарушении правил внутреннего распорядка студенческого общежития.
- при увольнении сотрудника из университета.

Согласовано:

Проректор по внеучебной и социальной работе

«03» 03 2014г.

Пропп В.Д.

Проректор по АХР

«03» 03 2014

Главный юрист

«03» 03 2014 г.

Куксова Е.Г.

Начальник УМКО

«03» 03 2014 г.

Гаврилова Л.А.

Председатель профсоюзной организации студентов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

Кудрявцев А.А.

Разработано:

Директор студенческого городка

«24» февраля 2014 г.

Яворский В.В.